



Ministerstvo
pro místní rozvoj

SEMINÁŘ K ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK VE STAVEBNICTVÍ V PROSTŘEDÍ SPRÁVCŮ POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ

**Legislativní úterky
Sdružení pro výstavbu silnic**

Mgr. David Dvořák, LL.M., Ph.D.

Mgr. Miluše Malenková

Mgr. Martina Šelejová



Program

- Příprava zadávacích podmínek
- Kvalifikace
- Průběh zadávacích řízení
- Hodnocení nabídek, možnosti multikriteriálního hodnocení
- Výběr zhotovitele
- Zadávání veřejných zakázek z pohledu ŘSD – využití DNS, rámcových dohod a možnosti multikriteriálního hodnocení nabídek
- Námitky a řízení u ÚOHS
- Dotazy a diskuse



PŘÍPRAVA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK



Druhy veřejných zakázek (§ 14)

Dodávky

- pořízení **věcí**, zvířat nebo ovladatelných přírodních sil (nejsou-li součástí VZ na stavební práce)
- **pořízení** = koupě nebo užívací vztahy (nájem, pacht, leasing, ...)

- VZMR: 3 mil. Kč
- nadlimit: 3 491 000 Kč

Služby

- poskytování jiných **činností** než uvedených v odst. 3 (VZ na stavební práce)
- některé je možno zadat ve zjednodušeném režimu (§ 129 + příl. č. 4) – např. zdravotní a sociální služby, právní služby, catering

- VZMR: 3 mil. Kč
- nadlimit: 3 491 000 Kč/ 18 703 000 Kč (příl. č. 4)

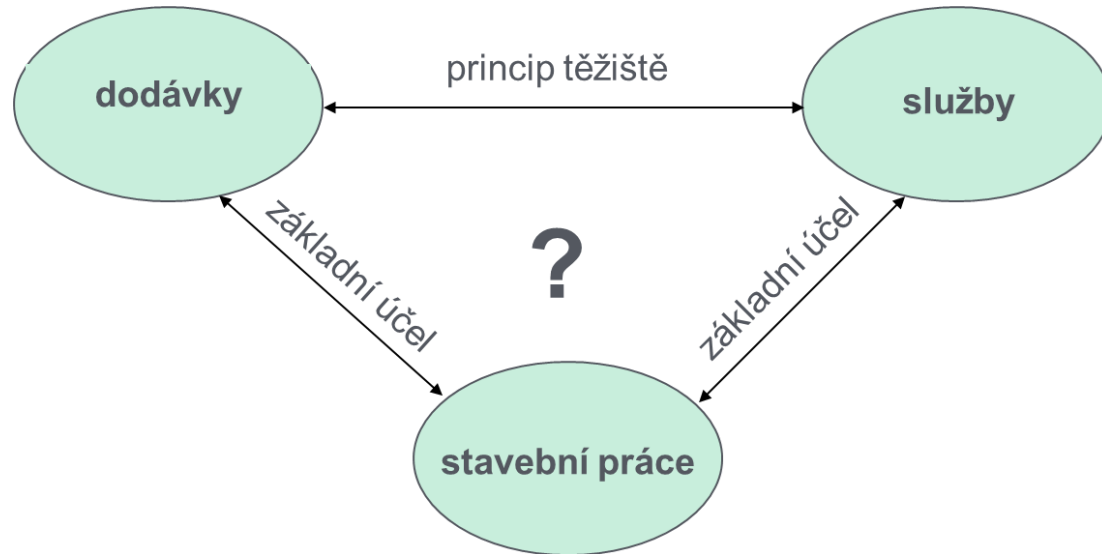
Stavební práce

- poskytnutí **činnosti uvedené v oddílu 45 slovníku CPV**
- **zhotovení stavby**, nebo
- poskytnutí souvisejících projektových činností, pokud jsou zadávány společně se stavebními pracemi podle písmene a) nebo b)

- VZMR: 9 mil. Kč
- ZPŘ: 50 mil. Kč
- nadlimit: 134 764 000 Kč

Určení druhu VZ

VZ se smíšeným plněním (§ 15)



▪ VZ na služby:

- zimní a letní údržba, zametání, sečení, odstraňování náledí, běžné udržování sjízdnosti a schůdnosti

▪ VZ na stavební práce

opravy, rekonstrukce atd.

❖ KS Brno 62 Af 12/2024



Předpokládaná hodnota VZ (§ 16 až 23)

- zadavatelem **předpokládaná výše úplaty** za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích (**bez DPH**)
- stanoví se **na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění**; nemá-li zadavatel k dispozici takové údaje nebo informace, vychází z informací získaných **průzkumem trhu, předběžnými tržními konzultacemi** nebo **jiným vhodným způsobem**

- stanoví se:
 - ❖ **k okamžiku zahájení zadávacího řízení**
 - ❖ **k okamžiku zadání veřejné zakázky, pokud nebyla zadána v zadávacím řízení (VZMR, výjimky)**
= cena ve smlouvě

- **dodávky** (§ 20) – za dobu trvání smlouvy (na dobu neurčitou – 48 m.)
- **služby** (§ 21) – za dobu trvání smlouvy, max. 48 m. (i doba neurčitá)



Sčítání plnění (§ 18 a 19) (1)

Funkční celek (§ 18)

- všechna plnění, která tvoří:
funkční celek (souvislost věcná, místní, účelu) a
jsou zadávána v **časové souvislosti**
 - **možnost vyjmout část plnění do 20 %** hodnoty a částky 1,9 mil. Kč (dodávky a služby) a 24,9 mil. Kč (stavební práce) do mírnějšího režimu
- ❖ NSS 8 As 43/2023

Zakázky pravidelné povahy (§ 19)

- zakázky na opakovaná či trvající plnění (**dodávky a služby**)
- zakázky **stejného druhu** za posledních **12 měsíců** (případně upravené o očekávání v příštích 12 měsících)
- PH se upravuje dle trvání smlouvy
- **stejný druh** – širší než funkční celek, na úrovni kategorie CPV kódu
- např. úklid, ostraha, catering, právní služby, poradenské služby, nákup automobilů
- nelze vyjmout 20 %!



Sčítání plnění – funkční celek (§ 18)

- všechny VZ na stavební práce a VZ na dodávky a služby, které nejsou trvalé nebo pravidelně pořizované
- nesčítají se stavební práce (výstavba, opravy) a služby (PD, dozor), pokud nejsou předmětem jedné VZ (design&build)

Liniové stavby

- jsou všechny liniové stavby v působnosti zadavatele jedním funkčním celkem?
- stavba = výsledek stavebních nebo montážních prací vytvářející jednotný celek, který je sám o sobě dostatečný k plnění hospodářské nebo technické funkce
- **R0089/2021/VZ:** *Modernizace chodníku Kostelec, podél silnice I/1 a Modernizace chodníku Hradiště, podél silnice III/4741*
 - „Účelem chodníku jako takového je poskytnout chodci bezpečný pohyb z bodu A (jeho začátku) do bodu B (jeho konce). Stejně tak chodník, který je ve zcela jiné části obce, plní funkci zajištění bezpečného pohybu z bodu C do bodu D, ale nikoli už z bodu A do bodu B. Z toho lze dovodit, že oba chodníky společně neplní funkce spojení bodu A a bodu D. (...) Stejně tak rekonstrukci dvou na sebe nenavazujících chodníků je třeba v otázce vytvoření funkčního celku posuzovat individuálně na základě konkrétních okolností.“



Sčítání plnění – pravidelná povaha (§ 19)

- ❖ dodávky a služby, které zadavatel pořizuje trvale nebo opakovaně (i s delším intervalem)
 - zimní a letní údržba
 - projektové práce, TDS, autorský dozor
 - právní služby (všechny), poradenské služby (lze členit dle oborů)
 - úklidové služby, ostraha, organizace akcí, catering, IT poradenství



Komunikace s dodavateli

U dopravních staveb důležitá zejména z důvodů:

- technické složitosti projektů
- dlouhé době přípravy a realizace
- omezenému počtu dodavatelů na trhu
- předcházení riziku špatně nastavených zadávacích podmínek vč. kvalifikace

Co může komunikace přinést:

- realističtější rozpočty a harmonogramy
- více nabídek v soutěži
- méně dotazů a námitek
- lepší alokaci rizik ve smlouvách

ZZVZ komunikaci umožňuje, je také klíčovým prvkem pro **transparentnost, předvídatelnost a strategický přístup** k veřejným zakázkám



Komunikace s dodavateli – základní nástroje

Před zahájením zadávacího řízení

1) Průzkum trhu

- neformální, není v ZZVZ upraven, základní zjištění informací o trhu – řešeních, cenách, dodavatelích
- např. pro stanovení předpokládané hodnoty VZ, ověření existence řešení na trhu, nastavení technických parametrů atd.
- způsoby: oslovení dodavatelů s dotazem, dotazník, analýza ceníků a katalogů, řešerše veřejně dostupných informací

2) Předběžné tržní konzultace – PTK (§33 ZZVZ)

- cílem příprava zadávacích podmínek, informování dodavatelů o záměrech a požadavcích
- nesmí narušit hospodářskou soutěž

3) Akce typu Meet the Buyer



Komunikace s dodavateli – PTK

Organizace a průběh PTK:

- zveřejnění informace o konzultaci - předběžné oznámení (Věstník VZ)/ profil zadavatele / cílené oslovení
- umožnění účasti více dodavatelům
- § 36 odst. 4 ZZVZ:- pokud ZD nebo výzvy dle přílohy č. 6 obsahují informace, které výsledkem PTK, zadavatel označí tyto informace + identifikuje osoby, které se na PTK podílely + uvede všechny podstatné informace, které byly obsahem PTK

Témata vhodná ke komunikaci u stavebních zakázek:

- technická řešení a technologie
- kvalifikační požadavky
- harmonogram realizace
- rozdělení zakázky na části
- smluvní podmínky a rozdělení rizik
- hodnotící kritéria

Pozor na:

- zvýhodnění konkrétního dodavatele
- převzetí řešení jednoho účastníka
- nedostatečnou transparentnost



Komunikace s dodavateli – Meet the Buyer

– prezentace plánovaných zakázek a diskuse s trhem

Co může zadavatel prezentovat:

- plán investic na příští roky
- připravované dopravní projekty
- plánované zadávací postupy
- nové požadavky (např. digitalizace, BIM)

Praktické příklady:

ŘSD – prezentace investičního plánu a přehled staveb / stavu

města a kraje – představení plánovaných infrastrukturních projektů

zahraniční praxe – pravidelné akce pro dodavatele dopravních staveb

Přínos:

- dodavatelé se mohou lépe připravit
- zadavatel získá zpětnou vazbu z trhu



Stanovení technických podmínek VZ na stavební práce

§ 92 ZZVZ

- vyvratitelná domněnka
- **2 způsoby:**
 - dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle vyhlášky MMR
 - požadavky na výkon nebo funkci (design&build)
 - lze kombinovat
- ❖ přechodné ustanovení v § 329/3 NStZ – do 30.6.2027 lze využít PDPS dle starého StZ

Vyhláška č. 169/2016 Sb.

- projektová dokumentace pro provádění staveb podle vyhlášky o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb (č. 227/2024 Sb.)
- dokumentace bouracích prací podle vyhlášky o dokumentaci staveb (č. 131/2024 Sb. – dokumentace pro odstranění stavby
- detailní vymezení soupisu prací a výkazu výměr



Vyhrazená změna závazku (§ 222 a § 100) (1)

- **§ 222/2:** *Za podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku se nepovažuje uplatnění **změn závazku vyhrazených** podle § 100 odst. 1.*
- **§ 222/10/a):** ***Nahrazení dodavatele** jiným dodavatelem je však možné v případě uplatnění změn závazku vyhrazených podle § 100 odst. 2.*
- **§ 100/1:** *Zadavatel si může v zadávací dokumentaci vyhradit změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku nebo rámcové dohody, pokud jsou **podmínky pro tuto změnu a její obsah jednoznačně vymezeny** a změna **nemění celkovou povahu veřejné zakázky**. Taková změna se může týkat rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek.*
- **§ 100/2:** *Zadavatel si může v zadávací dokumentaci vyhradit **změnu dodavatele** v průběhu plnění veřejné zakázky, pokud jsou **podmínky pro tuto změnu a způsob určení nového dodavatele** jednoznačně vymezeny.*

Vyhrazená změna závazku (§ 222 a § 100) (2)

▪ Příklady:

- inflační doložka
 - měřený kontrakt
 - rozsah plnění (jistá a opční část)
 - posun doby plnění na základě definovaných podmínek (**ÚOHS-R0024/2024**)
 - posun doby plnění v důsledku objektivních překážek
 - (**ÚOHS-R0035/2018**: „v případě vzniku překážek ze strany dotčených orgánů státní správy, ze strany vlastníků dotčených parcel, vlastníků (správců) inženýrských sítí, popř. vlastníků dotčených objektů, bránících zhotoviteli v plnění jeho závazku dle bodu 2. a 3. tohoto článku smlouvy, kterým zhotovitel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit, se o dobu trvání těchto překážek prodlužuje doba plnění.“
 - nahrazení dodavatele v případě předčasného ukončení smlouvy (**ÚOHS-R0005/2019** – příliš široké vymezení)
- ❖ **§ 263/3**: Nezákonná výhrada nevede sama o sobě ke zrušení ZŘ; porušením je až její použití (**ÚOHS-R0021/2024**)



Zásada odpovědného veřejného zadávání (OVZ) – § 6/4 ZZVZ

- OVZ spočívá v tom, že organizace veřejné správy nakupují produkty, služby a stavební práce, přičemž získávají maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí
- Veřejné zakázky na stavební práce nástrojem zadavatele, kterým lze podpořit celou řadu širších společenských zájmů, především s ohledem na priority zaměstnanosti a sociálního začleňování, získávání praxe a rekvalifikací, priority férových dodavatelských vztahů (včetně podpory malých a středních podniků) a priority ekologicky šetrných řešení (včetně cirkulární ekonomiky), tvořících příležitosti či témata OVZ.
- = v ZZVZ zásada environmentálně a sociálně odpovědného zadávání a inovací
 - zadavatel je povinen dodržovat zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací, za předpokladu, že to bude **vzhledem k povaze a smyslu zakázky vhodné**
 - definice OVZ aspektu v § 28 odst. 1 písm. p) a q) ZZVZ
 - § 31 ZZVZ = **výjimka pro VZMR** z § 6 odst. 4 ZZVZ



Zásada odpovědného veřejného zadávání (OVZ) – § 6/4 ZZVZ

- ... vs. principy 3E: **efektivnost** (ve vztahu s hospodárností) ve smyslu § 2 písm. n) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole: takové využití veřejných prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného ... přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění
- **Metodika veřejného nakupování Ministerstva financí** [Metodický pokyn CHJ č. 3 – Metodika veřejného nakupování | Ministerstvo financí ČR](#)
- [Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Minimální standardy odpovědného veřejného zadávání - I. Sada](#) – obsahuje podrobné odůvodnění a textace do ZD i smlouvy
 - klíčové opatření Národní strategie veřejného zadávání v ČR pro období let 2024–2028
 - Usnesení vlády ČR ze dne 15. října 2025 č. 792 doporučuje využívat Minimální standardy OVZ státní správou i samosprávou pro naplnění povinnosti § 6 odst. 4 ZZVZ



Zásada odpovědného veřejného zadávání – Minimální standardy OVZ (1. sada)

- Součástí 1. sady Minimálních standardů OVZ také **oblast stavebnictví**

1. Zajištění důstojných pracovních podmínek ve vztahu k dodržování právních předpisů s důrazem na pracovněprávní předpisy

S ohledem na zkušenosti z českého stavebnictví standard klade důraz na dodržování pracovněprávních předpisů.

3 základní povinnosti:

- a) Prohlášení dodavatele do nabídky;
- b) Smluvní povinnost vybraného dodavatele předložit na žádost objednatele prohlášení potvrzující, že pracovníci na stavbě mají povolení k pobytu, jsou vedení v příslušných registrech, proškolení o BOZP a vybavení OOPP;
- c) Smluvní povinnost přenést výše uvedené i do poddodavatelského řetězce.



Zásada odpovědného veřejného zadávání – Minimální standardy OVZ (1. sada)

2. Férové podmínky v dodavatelském řetězci ve vztahu k zajištění včasných plateb poddodavatelům

Tento standard klade důraz na včasné plnění finančních závazků generálního dodavatele jeho poddodavatelům.

2 základní povinnosti:

- a) Délka splatnosti v řetězci stejná jako mezi zadavatelem a generálním dodavatelem (viz 3. standard) – není-li aplikována výjimka, tak max. 30 dní;
- b) Povinnost přenést stejnou délku splatnosti i do poddodavatelského řetězce.



Zásada odpovědného veřejného zadávání – Minimální standardy OVZ (1. sada)

3. Podpora cashflow do poddodavatelského řetězce

Cílí na splatnost faktur vystavených za řádně provedené, byť dílčí, plnění. Splatnost by měla být v délce max. 30 kalendářních dnů od doručení faktury.

Podpora MSP v poddodavatelském řetězci, které jsou oproti generálnímu dodavateli ve slabším postavení. Splatnost v poddodavatelské smlouvě často kopíruje splatnosti investorské smlouvy bez ohledu na další stanovené povinnosti.

Možnost prodloužení splatnosti: V případě dotovaných zakázek – pokud poskytnutí prostředků k úhradě faktury podléhá schválení, je možné délku splatnosti v nezbytném rozsahu prodloužit.

Zahájena příprava 2. sady minimálních standardů OVZ – mj. projekční práce



Building Information Modeling / Management (BIM)

Aktuální znění § 103 odst. 3 ZZVZ

*„Zadavatel **může** v případě veřejných zakázek na stavební práce, projektové činnosti nebo soutěžích o návrh v zadávací dokumentaci uvést závazný požadavek na **použití zvláštních elektronických formátů včetně nástrojů informačního modelování staveb** a uvést požadavky na obsah, strukturu nebo formát dat. Pokud tyto formáty nejsou běžně dostupné, zajistí k nim zadavatel dodavatelům přístup.“*

Zákon č. 330/2025 Sb., o správě informací o stavbě a vystavěném prostředí (tzv. zákon o BIM)

- zveřejněn ve Sbírce zákonů 9. září 2025, **účinnost 1. 1. 2027** (+ dílčí výjimky → pozdější účinnost: vystavěné prostředí a vybrané informační kontejnery)
- povinná implementace metody BIM:
 - nadlimitní veřejné zakázky**
 - povinné osoby:** Česká republika (organizační složky státu), státní příspěvková organizace, státní podnik, státní organizace, vyšší územní samosprávný celek ke stavbám v jeho vlastnictví, příspěvková organizace zřízená vyšším územně samosprávným celkem, jiná právnická osoba podle § 4 odst. 1 písm. e) ZZVZ



KVALIFIKACE



Kvalifikace

Základní způsobilost

- povinná vždy
- **požadavky:**
 - beztrestnost (PO a statutární orgán)
 - bezdlužnost (daňové nedoplatky, zdravotní pojištění, sociální zabezpečení)
 - neexistence likvidace, úpadku apod.
- stáří max. 3 měsíce

Profesní způsobilost

- výpis z OR (**povinný** mimo ZPŘ a JŘBU)
- **fakultativní:**
 - oprávnění k podnikání
 - členství v profesní samosprávné komoře
 - odborná způsobilost dle zvl. předpisů

Ekonomická kvalifikace

- **fakultativní**
- pouze **obrat** – roční nebo za předmět VZ
- nejdéle za 3 účetní období
- maximálně 2x PH
- **nelze u CPV 71 (Architektonické, stavební, technické a inspekční služby)**

Technická kvalifikace

- **fakultativní**
- **požadavky, zejm.:**
 - reference (SP 5 let, D a S 3 roky)
 - seznam techniků nebo technických útvarů
 - osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci
 - průměrný roční počet zam-ců
 - přehled zařízení
 - zajištění kvality (ISO)



Způsoby prokazování kvalifikace v žádosti o účast/nabídce

- **doklady** (čestné prohlášení, pokud tak stanoví zákon)
- **čestné prohlášení** - pokud zadavatel nevyloučí (§ 86/2, § 53/4)
- **Jednotné evropské osvědčení** (§ 86/2 a 87): <https://www.espd.cz>
- **odkaz na informační systémy veřejné správy** (§ 45/4):
 - neomezený dálkový přístup
 - internetová adresa a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace
 - výpis z OR, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z SKD
- **výpis z SKD** (§ 228): https://skd.nipez.cz/ISVZ/SKD/ISVZ_SKD_text.aspx
 - základní způsobilost a profesní zp. v zapsaném rozsahu
- **certifikát Systému certifikovaných stavebních dodavatelů** (§ 234):
<https://www.sps.cz/scsd/dodavatele-a-certifikaty/>
 - v rozsahu uvedeném v certifikátu
 - platnost 1 rok



Prokázání kvalifikace poddodavatelem (§ 83)

(1) *Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit*

- *a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou [výpis z obchodního rejstříku],*
- *b) doklady prokazující **splnění chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby,*
- *c) doklady o **splnění základní způsobilosti** podle § 74 jinou osobou a*
- *d) **smlouvu** nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je **závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky**, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*



Požadavek na obsah poddodavatelské smlouvy (1)

(2) *Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) [reference nebo vzdělání/odborná kvalifikace] vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat **závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.***

(3) *Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá **závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to **neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 2.*****

(4) *Zadavatel může v zadávací dokumentaci **požadovat, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.***



Požadavek na obsah poddodavatelské smlouvy (2)

- společnou a nerozdílnou odpovědnost je možno vyžadovat jen u ekonomické kvalifikace (prokázání obratu)
- společná a nerozdílná odpovědnost je možná (volba dodavatele) u profesní způsobilosti a technické kvalifikace s výjimkou referencí a vzdělání/odborné kvalifikace
- u referencí a vzdělání/odborné kvalifikace [§ 79 odst. 2 písm. a), b) a d)] musí smlouva obsahovat závazek k plnění
- ❖ **závazek musí být dostatečně konkrétní** - ne např. "v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace,, (ÚOHS-S0522/2020, ÚOHS-S0822/2023) nebo „zabezpečení technické kvalifikace dle čl. 1.2 smlouvy“ (ÚOHS-S0537/2023)
- ❖ **nesmí jít pouze o „koupení“ kvalifikace** (ÚOHS-S0537/2023)
- ❖ **nelze, pokud plnění nesmí být plněno poddodavatelsky** (ÚOHS-S0268/2020)
- ❖ rozsah závazku **nemusí „matematicky“ odpovídat rozsahu prokazované kvalifikace, ale nesmí být marginální** (např. ÚOHS-R0166/2024)



Požadavek na zkušenost s výkonem funkce „stavbyvedoucího“

- **ÚOHS-R0166/2023** (rovněž ÚOHS-S0209/2023):
 - osoba může prokázat své předchozí zkušenosti ve funkci stavbyvedoucího nejen referenčními zakázkami, na nichž byla držitelem oprávnění podle autorizačního zákona, ale i stavebními zakázkami, při jejichž realizaci tímto oprávněním ještě nedisponovala, pokud na nich denně zabezpečovala odborné vedení provádění stavby pod dohledem autorizované osoby
 - po osobě z jiného členského státu EU nelze vyžadovat osvědčení o autorizaci z ČR již v nabídce (pro plnění VZ však ano) – viz § 81
- **ÚOHS-R0057/2025:**
 - s výkonem činnosti stavbyvedoucího je spojena určitá odpovědnost, ale nemusí se rovnat odpovědnosti stavbyvedoucího autorizovaného
- **ÚOHS-R0072/2024:** stavbyvedoucí nemusel na stavbě působit po celou dobu



Využití referencí získaných ve sdružení a jako generální dodavatel (§ 79/4)

Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle odstavce 2 písm. a) nebo b) použít dodávky, služby nebo stavební práce, které poskytl

*a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.*

- **NSS 2 As 211/2024:** reference získaná ve sdružení je přičitatelná jen v rozsahu, v jakém se na plnění člen sdružení podílel

*„Plní-li však referenční veřejnou zakázku více dodavatelů, tak to **samo o sobě svědčí pouze tomu, že tito dodavatelé jsou schopni plnit veřejnou zakázku o určitém předmětu a rozsahu společnými silami**, nikoliv samostatně. Uchází-li se tedy pouze jeden z těchto dodavatelů dalšího zadávacího řízení, referenční veřejná zakázka nedokládá, že je schopen plnit veřejnou zakázku podobného předmětu a rozsahu bez spolupráce s tímto druhým dodavatelem. **To je rozdíl oproti generálnímu dodavateli, který je schopen jako jediný dodavatel splnit veřejnou zakázku.** To, že se tak stalo částečně prostřednictvím poddodavatelů, ukazuje jen na způsob, jak toho docílil, nikoliv na jeho schopnosti.“*

- **ÚOHS-R0088/2020:** reference je generálnímu dodavateli přičitatelná v plném rozsahu, není nutno odečítat plnění poddodavatelů



PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ



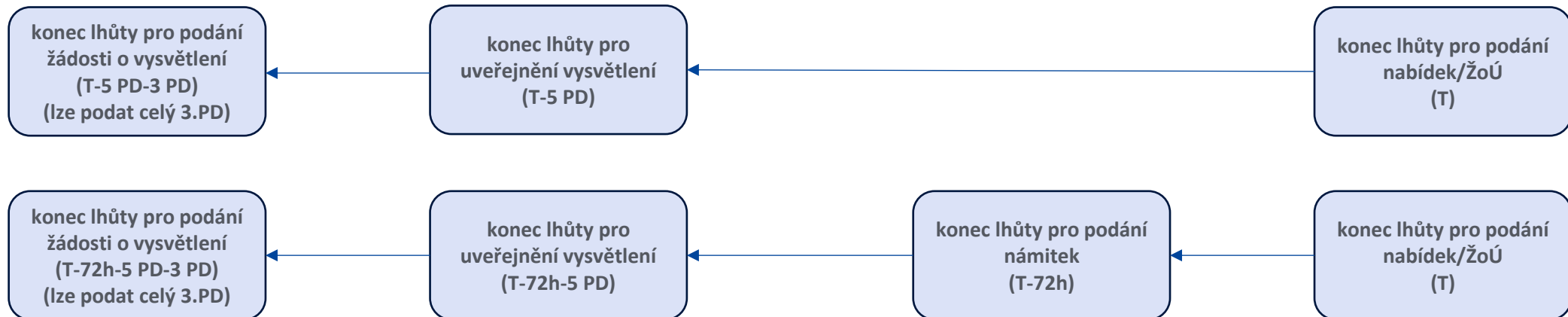
Vysvětlení zadávacích podmínek (§ 98)

- na žádost dodavatele nebo z vlastního podnětu zadavatele
- **lhůta pro uveřejnění** – nejméně **5 prac. dní** před koncem lhůty pro podání nabídek
 - zkrácená lhůta **4 prac. dní** – **podlimitní režim** vč. ZPŘ a nadlimit s předběžným oznámením
- **lhůta pro žádost dodavatele** – **3 prac. dny** před koncem lhůty pro uveřejnění:
 - **nadlimit** - celkem **8 prac. dní** před koncem lhůty pro podání nabídek/žádostí o účast
 - **podlimit** . celkem **7 prac. dní** před koncem lhůty pro podání nabídek/žádostí o účast
- na pozdě podanou žádost nemusí zadavatel reagovat; pokud ano, není vázán lhůtami pro uveřejnění
- **lhůta pro vysvětlení** – 3 prac. dny od doručení
- vysvětlení se uveřejní na profilu zadavatele
- pokud zadavatel lhůtu pro vysvětlení nedodrží, je povinen prodloužit lhůtu pro podání nabídek/žádostí o účast o odpovídající počet dní



Vysvětlení zadávacích podmínek ve vazbě na zkrácenou lhůtu pro námitky (§ 242/5)

- možnost zkrátit lhůtu pro podání námitek proti zadávacím podmínkám o 72 hod.
- **má vliv rovněž na lhůtu pro uveřejnění vysvětlení dle § 98**
- ❖ Stanovisko ÚOHS: [Stanovisko-UOHS_aplikace-242-odst.-5-ZZVZ \(1\).pdf](#)
- ❖ Doplnující stanovisko MMR: [doplňující-text-k-výkladovému-stanovisku-úohs-72-hodin-blokace-námitek.docx](#)
- ❖ Orientační tabulka: [orientační-tabulka-72-hodin-blokace-námitky.xlsx](#)





Změna zadávacích podmínek (§ 99)

- zadavatel může změnit nebo doplnit ZP před koncem lhůty pro podání nabídek/žádostí o účast
- zadavatel je může změnit také společně s vysvětlením (§ 98/5)
- změna se uveřejní na profilu zadavatele
- **povinnost prodloužení lhůty** pro podání nabídek/žádostí o účast:
 - pokud to **povaha** změny nebo doplnění **vyžaduje – přiměřeně**
 - pokud změna **může rozšířit okruh možných účastníků** zadávacího řízení – prodloužení **na původní délku lhůty**
 - a contrario – **není-li splněna ani jedna z předchozích podmínek – povinnost prodloužení nevzniká**
- změnu lhůty je zadavatel povinen **uveřejnit** (profil, el. nástroj, VVZ/TED) – stačí, pokud je změna uveřejněna před koncem lhůty pro podání nabídek na profilu/v el. nástroji (do VVZ/TED musí být odeslána) – např. **ÚOHS-S0598/2022**



Žádost o objasnění nebo doplnění (§ 46)

- objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů
- **je pouze právem (nikoliv povinností) zadavatele** x **povinnost jen, pokud zadavatel není schopen posoudit splnění** x principy 3E; jiný pohled u dotovaných VZ
- v přiměřené lhůtě; lze činit opakovaně, promíjet zmeškání lhůty (**rovné zacházení!**)
- **zákaz (materiální) změny nabídky** po uplynutí lhůty pro její podání x **doplnění o nehodnocené údaje, doklady, vzorky, modely**
- doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti ≠ změna nabídky
 - **rozhodné skutečnosti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídky** (např. doložení dokladu s aktuálním datem, doložení nového poddodavatele)
- doplnění = oprava položkového rozpočtu bez vlivu na celkovou cenu/jiné kritérium hodnocení
- **nelze doplňovat např. zkušenosti člena týmu, které mají být hodnoceny**



HODNOCENÍ NABÍDEK, MOŽNOSTI MULTIKRITERIÁLNÍHO HODNOCENÍ



Hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ)

- Zadavatel musí hodnotit nabídky podle **ekonomické výhodnosti nabídky** (§ 114 ZZVZ).
- Cílem VZ = **získání hodnoty za peníze**
- Ekonomická výhodnost posuzována podle:
 - nejnižší nabídkové ceny**
 - nejnižších nákladů životního cyklu**
 - nejlepšího poměru ceny a kvality**
- U složitějších zakázek (např. stavební projekty) může být vhodné **multikriteriální hodnocení**
- § 114 odst. 3 písm. b) ZZVZ - zadavatel nesmí stanovit v případě **veřejné zakázky na služby projektantů a architektů** ekonomickou výhodnost nabídek pouze na základě **nejnižší nabídkové ceny**.



Hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ)

Potřeba stanovit v ZD:

- kritéria hodnocení
- metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích
- váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Jak nastavit hodnoticí kritéria – dle § 116 ZZVZ musí být kritéria:

- související s předmětem zakázky
- jasná a srozumitelná
- nediskriminační
- umožňující porovnatelnost a ověřitelnost jejich naplnění

Využití metody BVA (Best Value Approach) - Kritéria vztahující se ke kvalitě plnění:

- organizace realizace zakázky
- kvalita týmu / odborníků
- kvalita technického řešení
- minimalizace dopadů realizace na okolí
- pokročilá řešení a řešení rizik



Hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ)

- kritéria kvality (§ 116 ZZVZ)

Kvalitativní kritéria

- Technická úroveň řešení
- Estetické nebo funkční vlastnosti
- Uživatelská přístupnost
- Sociální, environmentální nebo inovační aspekty
- Organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob
- Úroveň servisních služeb včetně technické pomoci
- Podmínky a lhůta dodání nebo dokončení plnění

Možnost stanovit pevnou cenu a hodnotit pouze kvalitu nabízeného plnění



Hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ) – kritéria OVZ

Sociální kritéria

- mzda pracovníků podílejících se na plnění zakázky
- zapojení znevýhodněných osob (např. osoby se zdravotním postižením, dlouhodobě technologická nezaměstnaní)
- kvalita pracovních podmínek zaměstnanců
- vzdělávání a odborná příprava pracovníků

Environmentální kritéria

- energetická účinnost řešení
- nižší uhlíková stopa / emise CO₂
- spotřeba energie nebo vody při provozu
- použití recyklovaných nebo ekologických materiálů

- nižší dopad na životní prostředí během životního cyklu

často se používá hodnocení nákladů životního cyklu (LCC).

Inovační kritéria

- úroveň řešení
- inovativní postupy realizace
- digitalizace nebo chytrá řešení
- zvýšení efektivity provozu nebo údržby



Zpráva o hodnocení nabídek (§ 119 ZZVZ)

Obsah zprávy o hodnocení nabídek (zejména u kvalitativních kritérií) – podle § 119 ZZVZ:

1. Identifikaci ZŘ
2. Fyzické osoby, které se na hodnocení podílely (hodnotící komise)
3. Seznam hodnocených nabídek
4. **Popis hodnocení** (*klíčové u kvalitativních kritérií*):
 - Hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení
 - Popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení
 - Popis srovnání hodnot získaných při hodnocení v jednotlivých kritériích hodnocení
 - Výsledek hodnocení nabídek



Možnosti nastavení kritérií hodnocení při využití BIM (kvalita vs. cena, přidaná hodnota)

- Možné příklady kvalitativních kritérií hodnocení (měřitelné ?):
 - **Kvalita ukázkového BEP (předběžný, preBEP; metodika řízení informací)** – max 15 b
 1. 0–5: nejasné, bez metrik → 0–5 b
 2. 6–10: definované workflow, role, MIDP/TIDP → 6–10 b
 3. 11–15: **konkrétní validace/IDS, KPI**, návaznost na EIR/LOIN → 11–15 b
 - **Metoda validace & řízení kvality dat** (mj. způsob zajištění CDE a kontroly kvality) – max 10 b
 - nástroje/skripty, **prahy: A=0; vyplněnost ≥ 98 %; naming = 100 %**, reporting z CDE
 - **Organizace týmu & kapacity** – max 5 b
 - dostupnost **BIM koordinátora** v milnících, reakční doby na BCF/RFI (TTR/TTC)
 - (Volitelně) **Přidaná hodnota** – max 5 b
 - 4D/5D, BOZP vizualizace, FM datový balíček nad minimum, **školení zadavatele**.
(*Modely a dimenze: 3D (vizuální 3D model), 4D (čas/plánování), 5D (náklady/rozpočty), 6D (provoz/FM). Model je nosič informací, ne cíl sám o sobě.*)



Možnosti nastavení kritérií hodnocení při využití BIM

Jak dosáhnout kýženého výsledku:

- **Nezaměňovat** hodnocení kvality s kvalifikací (kvalita $\neq$ reference)
- Kritéria musí být **srozumitelná, objektivně ověřitelná, přiměřená**
- Hodnotit **obsah a měřitelnost**, ne značky SW (dbát na **openBIM**)
- Důkazy: ukázkové modely, metodiky, reporty, CV klíčových rolí, scoring matice
 - ❖ **KPI** (Key Performance Indicator = klíčový ukazatel výkonnosti):
 - **Měřítka k vyhodnocení plnění cílů** (kvalita dat, rychlost, bezchybnost, efektivita)
 - V BIM často: **Kolize A = 0** při milníku, **Vyplněnost povinných atributů $\geq 98\%$** , **TTR RFI ≤ 5 pracovních dnů** (čas reakce na dotazy), % uzavřených **BCF** do termínu
 - **TTR** (time to respond – čas do první reakce)/ **TTC** (time to close – čas na uzavření / dokončení) = metriky rychlosti řešení dotazů/úkolů (RFI, BCF issues apod.):
 - ✓ Sledování pomocí časových razítek (timestamp)
 - ✓ Měřit zvlášť pro **kritické (A)** vs. **ostatní**, reportovat **median/percentily** (např. P90)

Tipy:

- v EIR/BEP uvést **cílové prahy a pracovní dobu** (pracovní dny/hodiny)
- nastavení požadované % úrovně **SLA splnění** (např. „ $\geq 95\%$ RFI s TTR ≤ 5 dnů“)



VÝBĚR ZHOTOVITELE



Výběr zhotovitele

vybraným dodavatelem se rozumí účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele **na základě**

- a) posouzení splnění **podmínek účasti** v zadávacím řízení,
- b) snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pokud je tímto zákonem pro zvolený druh zadávacího řízení připuštěno a zadavatel si je vyhradil,
- c) **hodnocení nabídek**,
- d) pravidel pro zákaz zadání veřejné zakázky podle § 48a,
- e) pravidel pro postup zadavatele v zadávacím řízení stanovených přímo použitelným předpisem Evropské unie.



Výběr zhotovitele

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož **nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek** nebo výsledku elektronické aukce, pokud byla použita.

Oznámení o výběru dodavatele zadavatel odešle bez zbytečného odkladu po ukončení hodnocení nabídek nebo elektronické aukce, pokud byla použita. S výjimkou jednacího řízení bez uveřejnění musí být součástí tohoto oznámení

- a) **zpráva o hodnocení nabídek**, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) **výsledek posouzení splnění podmínek účasti** vybraného dodavatele, který bude obsahovat
 - 1. **seznam dokladů** prokazujících kvalifikaci vybraného dodavatele,
 - 2. u požadované profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace **údaje rozhodné pro prokázání splnění jednotlivých kritérií kvalifikace**,



Zákaz uzavřít smlouvu

Zadavatel **nesmí uzavřít smlouvu** s dodavatelem

a) **před uplynutím lhůty pro podání námitek proti**

1. vyloučení účastníka zadávacího řízení,

2. **výběru dodavatele**, pokud je zadavatel povinen odeslat oznámení o výběru dodavatele,

Námítky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli **do 15 dnů** od jejich uveřejnění či **doručení stěžovateli**.



Ověřování kvalifikace u vybraného dodavatele

Zadavatel odešle dodavateli vybranému podle odstavce 1 nebo 2 výzvu k předložení

- a) **dokladů o jeho kvalifikaci**, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1; pokud zadavatel nepostupuje podle odstavce 4 písm. b), musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3,
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 a nemá je k dispozici,
- c) dokladů podle § 85 odst. 1, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.



Ověřování kvalifikace u vybraného dodavatele

Ve výzvě podle odstavce 3 zadavatel může stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit

- a) **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů** podle odstavce 3,
- b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle odstavce 3, nebo
- c) písemné čestné **prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace** obsažené v dokladech podle odstavce 3, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.



Zjišťování skutečného majitele u vybraného dodavatele

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z **evidence skutečných majitelů** podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu.



Uzavření smlouvy

Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 jsou zadavatel a vybraný dodavatel **povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu.**

Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost podle odstavce 1, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít **v souladu s nabídkou vybraného dodavatele**, popřípadě upravenou postupem podle § 69 odst. 8.



Závěrečná administrace zadávacího řízení

Zadavatel odešle **oznámení o výsledku zadávacího řízení** k uveřejnění způsobem podle § 212 do **30 dnů** od uzavření smlouvy, rámcové dohody nebo zavedení dynamického nákupního systému.

Zadavatel je povinen do **30 pracovních dnů** od ukončení zadávacího řízení uveřejnit **písemnou zprávu** na profilu zadavatele. Tato povinnost a povinnost podle odstavce 1 se považuje za splněnou, pokud zadavatel na profilu zadavatele uveřejní údaje podle odstavce 2 ve strojově čitelném formátu

Veřejný zadavatel uveřejní na profilu zadavatele **smlouvu** uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to do **30 dnů** od jejich uzavření nebo od konce každého čtvrtletí v případě veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému. To neplatí pro

- a) smlouvu, jejíž cena nepřesáhne 1 000 000 Kč bez daně z přidané hodnoty,
- d) smlouvu uveřejněnou v **registru smluv**,



NÁMITKY A ŘÍZENÍ U ÚOHS



Lhůty pro podání námitek

Není-li dále uvedeno jinak, musí být námitky doručeny zadavateli do **15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl** o domnělém porušení tohoto zákona zadavatelem; námitky nelze podat po uzavření smlouvy nebo poté, co se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou.

Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle tohoto zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli **do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.**

Pokud je v zadávacím řízení stanovena **lhůta pro podání žádostí o účast**, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny zadavateli nejpozději **do skončení této lhůty.**



Lhůty pro podání námitek

Je-li v zadávacím řízení stanovena **lhůta pro podání nabídek**, musí být **námítky proti zadávacím podmínkám doručeny zadavateli nejpozději do skončení této lhůty**; tím není dotčena lhůta pro podání námitek podle odstavce 3. Námítky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námítky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů.

Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námítky podle odstavce 3 nebo 4 lze podat **nejpozději 72 hodin před skončením lhůt** podle odstavce 3 nebo 4; v takovém případě je okamžik, kdy končí možnost podat námítky, rozhodný pro

- a) běh lhůt podle § 98 odst. 1 nebo § 144 odst. 2,
- b) posouzení přiměřenosti stanovení délky nebo prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek, žádostí o účast nebo návrhů.



Lhůty pro podání námitek

Po zavedení dynamického nákupního systému se na námitky proti zadávací dokumentaci odstavce 2 a 3 nepoužijí.

Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 musí být doručeny zadavateli do **30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení.**



Námitky

V námitkách musí být uvedeno, **kdo je podává, v čem je spatřováno porušení tohoto zákona zadavatelem a čeho se stěžovatel domáhá.**

V případě, že účastník zadávacího řízení podává proti svému vyloučení námitky z důvodu obnovení své způsobilosti podle § 76, v námitkách neuvádí, v čem je spatřováno porušení zákona; uvede **však popis nápravných opatření, která přijal k obnovení své způsobilosti.**

Pokud nejde o námitky, na které se vztahují lhůty podle § 242 odst. 2 až 5 a 7, musí být také uvedeno, **kdy se stěžovatel o namítaném porušení zákona dozvěděl.**

V případě námitek proti zadávacím podmínkám, proti volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, proti postupu, který směřuje k zadání zakázky mimo zadávací řízení, nebo proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 musí být také uvedeno, **jaká újma stěžovateli vznikla či hrozí.**



Rozhodnutí o námitkách

Zadavatel **do 15 dnů** od doručení námitek odešle rozhodnutí o námitkách stěžovateli. V rozhodnutí uvede, zda námitkám **vyhovuje nebo je odmítá**; součástí rozhodnutí o odmítnutí námitek musí být **odůvodnění**, ve kterém se zadavatel **podrobně a srozumitelně vyjádří ke všem skutečnostem uvedeným stěžovatelem v námitkách**. Dojde-li k odmítnutí námitek podle odstavce 3, postačí odůvodnění ve vztahu ke splnění podmínek pro jejich odmítnutí. Pokud zadavatel námitkám vyhoví, sdělí v rozhodnutí současně, jaké provede **opatření k nápravě**.



Rozhodnutí o námitkách

Pokud zadavatel neshledá důvody pro vyhovění, námitky rozhodnutím odmítne.

Zadavatel odmítne rovněž námitky, které

- a) nejsou podané oprávněnou osobou podle § 241,
- b) jsou podány opožděně, nebo
- c) nesplňují náležitosti podle § 244.

Pokud zadavatel námitky odmítne, **poučí** stěžovatele v rozhodnutí o námitkách o možnosti podat ve lhůtě podle § 251 odst. 2 **návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu** a o povinnosti doručit v téže lhůtě stejnopis návrhu zadavateli.



Návrh k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže

Návrh musí vedle obecných náležitostí podání stanovených správním řádem obsahovat **označení zadavatele, v čem je spatřováno porušení zákona**, v jehož důsledku navrhovateli vznikla nebo hrozí újma na jeho právech, **návrhy na provedení důkazů, a čeho se navrhovatel domáhá.**

Navrhovatel je povinen k návrhu připojit v elektronické podobě **písemné důkazní prostředky**, jejichž provedení navrhl, nejsou-li součástí dokumentace o zadávacím řízení. Součástí návrhu je doklad o složení **kauce** podle § 255 odst. 1 nebo 2 a v případě návrhu zasílaného Úřadu před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku rovněž **doklad o doručení námitek zadavateli.**

Návrh musí být, není-li stanoveno jinak, doručen Úřadu a ve stejnopisu zadavateli **do 10 dnů** ode dne, v němž stěžovatel obdržel **rozhodnutí, kterým zadavatel námitky odmítnul.**



Návrh k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže

Náležitosti návrhu podle odstavce 1 věty první a druhé **nemohou být dodatečně měněny ani doplňovány** s výjimkou odstranění nedostatků návrhu ve lhůtě stanovené Úřadem; Úřad k takovým změnám a doplněním nepřihlíží. K novým skutečnostem uvedeným v návrhu oproti skutečnostem obsaženým v námitkách podaných zadavateli přihlédne Úřad jen tehdy, jde-li o takové **skutečnosti, které navrhovatel nemohl tvrdit již vůči zadavateli**; navrhovatel je povinen prokázat, že jde o takové nové skutečnosti, které nemohl tvrdit již vůči zadavateli.



Kauce

Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel, nejde-li o případ podle odstavce 2, povinen složit na účet Úřadu kauci ve výši **1 % z nabídkové ceny** navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši **50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč**. Za nabídkovou cenu se pro účely výpočtu této kauce považuje rovněž cena uvedená v předběžné nabídce. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zakazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Kauce



Kauce **případne státu**, jestliže Úřad

- a) pravomocným rozhodnutím návrh **zamítne** podle § 265 písm. a), nebo
- b) pravomocným rozhodnutím rozhodne o zastavení řízení, **pokud vzal navrhovatel návrh zpět poté**, co bylo v témže správním řízení **nepravomocně rozhodnuto o zamítnutí** návrhu podle § 265 písm. a).

V případě, že navrhovatel **vzal svůj návrh před vydáním rozhodnutí** ve věci samé zpět, případne státu **35 % kauce**, nejméně však 30 000 Kč; zbývající část kauce Úřad vrátí navrhovateli.

Pokud Úřad rozhodne jiným způsobem, než je uvedeno v odstavci 3, **vrátí** kauci nebo její část navrhovateli do 1 měsíce ode dne nabytí právní moci rozhodnutí.



Povinnosti zadavatele ve správním řízení

Zadavatel **nesmí uzavřít smlouvu** s dodavatelem ve lhůtě **60 dnů ode dne zahájení řízení** o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud Úřad návrh zamítl nebo bylo správní řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.

Zadavatel je povinen zaslat Úřadu své **vyjádření** k obdrženému návrhu do 10 dnů od jeho doručení. Společně s tímto vyjádřením zašle Úřadu **dokumentaci o zadávacím řízení** nebo soutěži o návrh.



Rozhodnutí

Úřad není vázán návrhem, pokud jde o ukládané nápravné opatření.

- zrušení zadávacího řízení

- zrušení jednotlivého úkonu zadavatele

- zákaz v tomto dynamickém nákupním systému veřejné zakázky

- zákaz uplatnění výhrady

- zrušení rozhodnutí o námitkách

- zákaz pokračovat v postupu mimo zadávací řízení

- zákaz plnění smlouvy

Úřad návrh zamítne, pokud

- nebyly zjištěny důvody pro uložení nápravného opatření

- návrh nebyl podán oprávněnou osobou

- návrh nesměřuje proti postupu, který je zadavatel povinen dodržovat podle tohoto zákona



Rozhodnutí

Úřad zahájené řízení usnesením zastaví, jestliže

návrh neobsahuje náležitosti podání, není připojen doklad o složení
nedošlo ke složení kauce

návrh nebyl doručen Úřadu a zadavateli ve lhůtách

v řízení zahájeném z moci úřední nebyly zjištěny důvody pro uložení nápravného opatření
zadavatel zrušil zadávací řízení

návrhu nepředcházely řádně a včas podané námitky

zadavatel zrušil přezkoumávané úkony nebo přijal požadované opatření k nápravě

zadavatel v průběhu správního řízení uzavřel smlouvu

návrh byl podán po uzavření smlouvy, s výjimkou případu návrhu na zákaz plnění smlouvy

byl podán návrh na zákaz plnění smlouvy a Úřad zjistí, že závazek ze smlouvy byl splněn

Obrana



Rozklad

řádný opravný prostředek

obdoba odvolání

15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí

není přípustný proti usnesení, kterým

se upravuje vedení správního řízení

byla stanovena lhůta k provedení úkonu

byly opraveny zřejmé nesprávnosti, netýká-li se oprava výroku rozhodnutí

Žaloba proti rozhodnutí správního orgánu

do **2 měsíců** poté, kdy rozhodnutí bylo žalobci oznámeno doručením písemného vyhotovení



INFORMAČNÍ ZDROJE



Informační zdroje

- **Portál o veřejných zakázkách:** [Úvod - Portál o veřejných zakázkách](#)
 - školení: [Školení - Portál o veřejných zakázkách](#)
 - metodiky: [Metodiky/stanoviska - Portál o veřejných zakázkách](#)
 - info-fórum: [Info-fórum/vzdělávání - Portál o veřejných zakázkách](#)
- **Národní strategie veřejného zadávání:** [Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Národní strategie veřejného zadávání na novém webu](#)
- **Portál ZakázkyGOV:** [Zakázky GOV](#)
- **Sborník rozhodnutí ÚOHS z oblasti stavebnictví (2021-25):** [Úřad pro ochranu hospodářské soutěže | Sborníky rozhodnutí](#)



Ministerstvo
pro místní rozvoj

**Děkujeme
za pozornost**

David Dvořák

david.dvorak@mmr.gov.cz

Miluše Malenková

miluse.malenkova@mmr.gov.cz

Martina Šelejová

martina.selejova@mmr.gov.cz